

Kontorelev med speciale i økonomi

Brabrand Boligforening søger en energifyldt elev til en spændende 2-årig kontoruddannelse med speciale i økonomi. Økonomiafdelingen er et vigtigt omdrejningspunkt i vores samlede organisation og består af 8 engagerede medarbejdere.

Plads til udfoldelse

I økonomiafdelingen har vi fokus på god service, kultur samt læring. Det betyder, at opgaver, beslutninger og ansvar i høj grad ligger hos medarbejderne. Vi prioriterer et godt samarbejde, teamudvikling samt den enkeltes personlige og faglige udvikling. Der bliver givet udfoldelsesmuligheder og frihedsgrader, men til gengæld forventer vi et stort engagement, videndeling og samarbejde.

Dine arbejdsopgaver

Du vil komme til at beskæftige dig med opgaver vedrørende årsregnskaber, budgetter, forbrugsregnskaber, daglige økonomiopgaver, kundeekspeditioner m.v.

Vores forventninger til dig:

- Du brænder for at arbejde med tal
- Er engageret, pålidelig og fleksibel
- Er god til at arbejde selvstændigt, men du er også en holdspiller
- Er god til at formulere dig både skriftligt og mundtligt, også gerne på engelsk
- Er god til IT – brugererfaring med MS Office programmerne
- Trives med mange bolde i luften – og forstår at holde hovedet koldt
- Har relevant uddannelse (EUX Business, Finansøkonom, Finanscontroller eller Finansbachelor)

Som ansat hos os bliver du en naturlig del af økonomiafdelingen, og vi forventer, at du tager ansvar for dine opgaver. Du indgår i teamet på lige fod med dine kollegaer, og du vil udover dine daglige opgaver arbejde med forskellige ad-hoc opgaver.

Vi tilbyder dig

En spændende arbejdsplads i et travlt og dynamisk miljø. Gode personalevilkår såsom tilbud om kantineordning, gratis kaffe/te/frugt m.m. på arbejdspladsen.

Ansøgning og ansættelsesforhold

Stillingen er 37 t/uge. Ansættelsestidspunktet vil være 1. august 2021. Stillingen aflønnes efter gældende overenskomst mellem BL og HK.

Du er velkommen til at kontakte administrationschef Susanne Witting, tlf. 20775045 hvis du har spørgsmål til stillingen. Ansøgning, CV og eksamensbevis/standpunktskarakter sendes til hr@bbbo.dk med emnet "Elev-øko" snarest muligt. Samtaler afholdes løbende.

Om Brabrand Boligforening

Brabrand Boligforening er en almen boligforening, der administrerer ca. 5.500 lejeboliger i 29 afdelinger i Aarhus og omegn. I Gellerup og Toveshøj samarbejder vi med Aarhus Kommune om at gennemføre en helhedsplan, så området ændres fra udsat boligområde til en attraktiv bydel. Brabrand Boligforening har ca. 160 medarbejdere fordelt med ca. 40 medarbejdere på vores hovedkontor og ca. 120 medarbejdere i boligafdelingerne.

Læs mere på bbbo.dk