

Boligsocial medarbejder til indsatser på sprog og skolegang

- Holder du af at arbejde med mennesker?
- Kan du lide at have mange bolde i luften?
- Trives du med at ikke 2 dage er ens?
- Brænder for at give børn de bedste chancer for et godt liv?
- Trives du i en stilling, hvor dit arbejde skaber positive forandringer for mennesker omkring dig?

Så har vi stillingen til dig.

En god start på livet, er afgørende for at mennesker kan trives. Sproglige kompetencer skaber fundamentet for et godt skoleliv og senere muligheder i samfund og på arbejdsmarkedet. Det gode skoleliv er afhængigt af et godt samarbejde mellem forældre og skole. Derfor skal vi bruge en koordinator til at drive vores indsatser på sprog og skolegang, samt understøtte udviklingen af Bydelsmødrene i 8220.

Den boligsociale helhedsplan i Gellerup og Toveshøj understøtter områdets forandring fra et udsat boligområde til en unik og mangfoldig bydel med sin helt egen karakter, hvor det er godt at leve, bo og arbejde. I Gellerup arbejder vi sammen. Vores vigtigste opgave i det boligsociale hus er at knytte mennesker, drømme og muligheder sammen. For at gøre det, samarbejder vi med beboere, frivillige, foreninger og professionelle aktører. Vi bygger arbejdet på tillid mellem mennesker og har fokus på at handle. Vi tror på, at fællesskaber styrker den enkelte og lokalområdet.

Medarbejderne i helhedsplanen styrker gode fællesskaber sammen med aktive beboere og foreninger, samarbejder med forældre, børn og unge om den gode opvækst, og sætter turbo på uddannelse og beskæftigelse sammen med Aarhus Kommune.

Bydelsmødre og baba

Vi samarbejder med de frivillige forældre-netværk Bydelsmødre og baba og andre frivillige netværk. Det er lokale voksne, som tager ansvar for områdets positive udvikling. De vil især gerne styrke børnenes sproglige udvikling og gode skolegang på tværs af de mange institutioner og skoler, som børnene er spredt på. Denne stilling skal understøtte de frivillige forældre-netværk med denne opgave.

Din primære kollega bliver koordinator for Bydelsmødrene i 8220, som du skal understøtte. Der vil forekomme en del planlægning af kurser, uddannelse og temadage med en lang række emner. Det vil være en fordel, hvis du har et godt og bredt kendskab og netværk til fag- og myndigheds personer, som kan deltage og bidrage i disse.

Sprog og skole

Du får et særligt ansvar for at samle lokale og centrale aktører om at udvikle sprog-stimulering for de mindste. Det lokale bibliotek stiller rammer og sparring til rådighed. Men det er afgørende, at det sker med udgangspunkt i forældrenes egne interesse og initiativ. Kendskab til børns sproglige udvikling og en erfaring med at bringe den viden i spil sammen med forældrene spiller derfor en rolle.

Du skal også videreføre og udvikle et vigtigt arbejde omkring den gode skolegang. Igen er det med udgangspunkt i forældrenes interesse og engagement i deres børns skolegang på en lang række af byens skoler. Sammen med forældrene skal du styrke familiernes og områdets muligheder for at engagere sig positivt i børnenes skolegang. Her vil kendskab og et godt netværk til skoler og deres forældresamarbejde være en fordel.

Lyst til at være sammen med forældre og børn

Stillingen stiller krav til faglighed og viden, men det er lige så vigtigt, at du trives med et tæt samarbejde med engagerede forældre og familier med børn i skolealderen. I denne helhedsplan lægger vi stor vægt på samarbejde, hvor det er lysten der driver værket.

Organisering

Stillingen er på 37 timer og er tidsbegrænset for perioden 1. august 2023 – 31. juli 2026. Du referer til den boligsociale leder og får samarbejdsflader til alle kollegerne i helhedsplanen. Det er vigtigt, at du er fleksibel med arbejdstider, da der forekommer både lange arbejdsdage aften- og weekendarbejde, som planlægges i samarbejde med projektlederen. Stillingen aflønnes efter gældende overenskomst mellem Dansk Erhverv og HK Privat.

Vi har flg. forventninger til dine kvalifikationer:

- Kendskab til sprogstimulering, skolesamarbejde, og har erfaring med at arbejde på tværs af fagligheder.
- Erfaring med at arbejde med forældre og formår at møde familier og frivillige, hvor de er.
- Forudsætninger for at samarbejde med beboere i udsatte boligområder og beboere med tosproget baggrund.
- Erfaring med projektarbejde, facilitering og inddragelse – du sikrer fremdrift og giver plads til at andre kan føre an.
- Evne til at etablere tillidsfulde relationer og netværk, og kunne koble mennesker sammen.
- Kendskab til Aarhus Kommunes tilbud, og relevante potentielle samarbejdspartnere.
- Planlægnings- og koordineringskompetencer, og kan have mange bolde i luften.
- Og så er du tålmodig, struktureret og vedholdende – du skal være velforberedt i god tid, så der er overskud til at håndtere alt det uforudsete der opstår undervejs i arbejdet.

Om os:

Vi arbejder ud fra to nye beboerhuse. Der er god mulighed for inspiration og sparring med kollegaer og samarbejdspartnere. Du vil blive en del af et område, der aldrig står stille, hvor gode idéer er lige om hjørnet og hvor der ikke er langt fra tanke til handling. Det boligsociale team vægter at have mange forskellige fagligheder og personligheder ansat, så vi sammen kan understøtte hinanden og dermed styrke vores indsatser/aktiviteter. Som medarbejder vil du blive en del af en større organisation i Brabrand Boligforening, hvor der er fokus på et godt samarbejde på tværs af organisationen.

Ansøgning

Send din ansøgning på link på Jobindex.dk – senest 24. maj 2022. Ansættelse pr. 1. august 2023.

Har du spørgsmål til stillingen, så kontakt projektleder Louise Buch Viftrup – lovi@bbbo.dk og +45 30 99 54 95.

Du kan evt. læse mere om boligsocialt arbejde på <https://gellerup.nu/helhedsplaner/>, www.cfbu.dk og www.fs-aarhus.dk.

Om Brabrand Boligforening

Brabrand Boligforening er en almen boligforening, der administrerer ca. 5.500 lejeboliger i 29 boligafdelinger i Aarhus og omegn. I Gellerup og Toveshøj samarbejder vi med Aarhus Kommune om at gennemføre en helhedsplan, så området ændres fra udsat boligområde til en attraktiv bydel. Brabrand Boligforening har ca. 160 medarbejdere, fordelt med ca. 40 medarbejdere på vores hovedkontor og ca. 120 medarbejdere i boligafdelingerne. Organisationen er funktionsopdelt med et ledelsessekretariat, en administrationsafdeling, en driftsafdeling og en projektafdeling samt en boligsocial indsats.

Læs mere på www.bbbo.dk